**BOP/SP/2012/039**

**PREZYDENT MIASTA SZCZECIN**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego**

**w zakresie integracji zawodowej i społecznej**

**osób zagrożonych wykluczeniem społecznym**

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Miasta Gminy Szczecin, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

**1. Nazwa zadania:**

Prowadzenie Centrum Integracji Społecznej

**2. Rodzaj zadania:**

Zlecenie do realizacji organizacji pozarządowej zadania publicznego polegającego na prowadzeniu do 31 grudnia 2012 r. programu integracji społecznej i zawodowej dla mieszkańców Miasta Gminy Szczecin, w Centrum Integracji Społecznej w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 t.j. ze zmianami), zwanej dalej ustawą o zatrudnieniu socjalnym.

**3. Wysoko**ść ś**rodków publicznych przeznaczonych na realizacj**ę **zadania.**

Maksymalna wysokość środków Gminy przeznaczonych na realizację zadania wynosi 133920 zł w 2012 r. (słownie: sto trzydzieści trzy tysiące dziewięćset dwadzieścia złotych) ), przy czym za wkład własny przyjmuje się środki finansowe. Organizacje deklarujące finansowy wkład własny (poza środkami własnymi) winny go odpowiednio udokumentować (np. umowa z innym urzędem lub instytucją publiczną, pisemna decyzja instytucji grantodawczej o przyznaniu dotacji, umowa ze sponsorem). Niezrealizowanie przez Organizację deklarowanego w ofercie finansowego wkładu własnego może skutkować żądaniem Gminy Miasto Szczecin do zwrotu części dotacji do wysokości zgodnej z zaproponowanym przez Organizację procentowym podziałem środków pochodzących z dotacji oraz ze środków własnych.

**4. Zasady przyznawania dotacji.**

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

1) Ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 43, poz. 225 t.j. z 2011 r. ze zm.),

2) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego   
i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234, poz. 1536 t.j. z 2010 r. ze zm.)

3) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r.   
w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25 z 2011 r.),

4) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 października 2007 r. w sprawie określenia wzoru sprawozdania przedstawianego przez centrum integracji społecznej (Dz. U. Nr 196, poz. 1421),

**5. Termin realizacji zadania.**

Realizacja zadania przewidziana jest na okres od 01 kwietnia 2012 r.   
do 31 grudnia 2012 r.

**6. Warunki realizacji zadania.**

1) W konkursie mogą uczestniczyć podmioty uprawnione:

a) organizacje pozarządowe;

b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

c) - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

d) - spółdzielnie socjalne;

e) - spółki akcyjne oraz spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów Ustawy z dn. 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, Nr 151, poz. 1014), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizacje celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału miedzy swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

2) Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasto Szczecin a podmiotem uprawnionym.

**7. Termin i miejsce składania ofert.**

Oferty opatrzone numerem Konkursu należy składać w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1 (sala nr 62, parter) w terminie do dnia **29.02.2012 roku**. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane. Organizacje uczestniczące w konkursie zobowiązane są do podania adresu mailowego do osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty w celu skutecznego poinformowania o stwierdzonych brakach lub uchybieniach i oczywistych omyłkach w przypadku braku adresu mailowego Organizacja zobowiązana jest podać numer telefonu.

Do oferty należy dołączyć:

1)Kopie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sadowego, innego rejestru lub ewidencji;

2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów);

3) oświadczenie podmiotu (BOP 11);

4) Decyzję Wojewody Zachodniopomorskiego, o której mowa w art. 5 ust.1 ustawy o zatrudnieniu socjalnym.

**8. Tryb wyboru ofert.**

Złożone w Konkursie oferty przekazywane są do Biura ds. Organizacji Pozarządowych celem sprawdzenia pod względem formalnym. W przypadku stwierdzenia braków formalnych i oczywistych omyłek BOP wzywa Organizacje do ich usunięcia w terminie dwóch dni roboczych od dnia wysłania maila a w przypadku braku możliwości powiadomienia Organizacji droga elektroniczna - mailowa od dnia przekazania informacji telefonicznej. Jeżeli Organizacja nie usunie braków formalnych i oczywistych omyłek w ww. terminie oferta zostaje odrzucona. Następnie oferty kierowane są pod obrady Komisji Konkursowej. Komisja opiniuje oferty i przedstawia je Prezydentowi lub upoważnionemu Zastępcy Prezydenta, który dokonuje wyboru ofert w formie Oświadczenia Woli.

**9. Kryteria wyboru ofert.**

Przy wyborze ofert Gmina Miasto Szczecin oceniać będzie:

1) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione;

2) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym zgodność proponowanych wydatków w ramach dotacji z zakresem rzeczowym wskazanym w art.10 ust.6 ustawy o zatrudnieniu socjalnym

3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmioty uprawnione będą realizować zadanie publiczne;

4) udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

5) wkład rzeczowy i osobowy, ze szczególnym uwzględnieniem świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;

6) dotychczasową współpracę, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,

a także kierować się będzie kryteriami właściwymi dla niniejszego konkursu\*:

* w złożonej ofercie należy jednoznacznie określić ilość osób do których kierowany jest program oraz ilość pracowników Centrum Integracji Społecznej na których będzie przyznana dotacja;
* złożenie oferty na realizację zadania, które zostało uznane za odpowiadające potrzebom, nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.

**10. Termin dokonania wyboru ofert.**

Wyboru ofert dokonuje się niezwłocznie, a wyniki konkursu publikowane są:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej;

2) w siedzibie Gminy Miasto Szczecin w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;

3) na stronie internetowej Gminy Miasto Szczecin.

**11.Warunki uniewa**ż**nienia konkursu.**

Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

**12. Zrealizowane przez Gmin**ę **Miasto Szczecin w roku i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i zwi**ą**zane z nimi koszty, ze szczególnym uwzgl**ę**dnieniem wysoko**ś**ci dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym.**

2012 rok - 357 120 zł

2011 rok – 535 680 zł.

**13. Informacje dodatkowe.**

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu dostępne są w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, pokój 335 L, telefon 91 424 51 05, www.szczecin.pl/bop, e-mail: bop@um.szczecin.pl.

Osobą uprawnioną do kontaktów z podmiotami jest:

Pani Małgorzata Bąk – Główny Specjalista – telefon 91 424 5668, Wydział Zdrowia   
i Polityki Społecznej

Pan(i) Sylwia Pączka– telefon 91 424 50 96 Biuro ds. Organizacji Pozarządowych.

2) Dotacje będą przekazywane w formie zaliczki w równych transzach w okresach miesięcznych, na zasadach określonych w Uchwale NR XI/246/11 Rady Miasta Szczecin z dnia 12.09.2011 r. w sprawie ustalania kwoty dotacji przypadającej na jedną osobę będącą uczestnikiem lub pracownikiem Centrum Integracji Społecznej w Szczecinie w 2012 r., w wysokości rzeczywiście poniesionych wydatków, które będą zgodne z zakresem rzeczowym określonym w art.10, ust. 6 ustawy o zatrudnieniu socjalnym;